

Принято решением  
педагогического совета  
Протокол № 4 от 26.05.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУДО ЦДО  
И. Н. Долгова  
«16» мая 2020 г.  
приказ № 35 от 29.05.2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке пользования учебниками, учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания учащимися, получающими платные образовательные услуги**

### 1. Используемые определения

**Договор об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – Договор)** – документ, заключаемый в простой письменной форме между учащимся и (или) Заказчиком с одной стороны и Организацией с другой стороны в порядке и на основаниях, определенных Законом об Образовании.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – Образовательная программа)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации (тестирование, экзамены), который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных курсов (разделов, модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Заказчик** – родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний учащийся, и (или) юридическое лицо, выступающие стороной договора об оказании платных образовательных услуг.

**Канцелярские товары** – школьно-письменные принадлежности (тетради, карандаши, ручки, альбомы для рисования, папки, пеналы, картон, цветная бумага, клей, пластилин и др.), используемые учащимися в ходе образовательного процесса.

**Учащийся** – лицо в возрасте от пяти лет и старше, зачисляемое на обучение по Образовательной программе Организации.

**Обучение** – процесс овладения знаниями и умениями, реализуемый Организацией с использованием Образовательной программы Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Балаково Саратовской области (далее – Организация).

**Образовательный процесс** – практическая реализация Образовательной программы для учащегося с использованием материально-технического

обеспечения, оценочных и методических материалов и педагогических работников Организации.

**Образовательные услуги** (далее – услуги) – возмездная деятельность Организации по реализации Образовательной программы и организации образовательного процесса.

**Рабочая тетрадь** – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного курса.

**Средства обучения и воспитания** — оборудование Организации, источники учебной информации, предоставляемые учащимся в ходе образовательного процесса.

**Учебник** – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебного курса, соответствующее рабочей программе учебного курса.

**Учебное пособие** – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник.

**Учебно-методические материалы** – совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание Образовательной программы (планирование занятий, средства контроля знаний, справочные издания, рабочие программы и т.д.).

**Учебный год** – условный временной период, в течение которого возможна реализация рабочих программ учебных курсов (разделов, модулей) Образовательной программы, зафиксированный в календарном учебном графике.

## **2. Общие положения**

**2.1.** Положение о порядке пользования учебниками, учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания учащимися, получающими платные образовательные услуги в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Балаково Саратовской области (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (статья 35);

Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2011 № 03-105;

Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.12.2011 № МД – 1634/03;

**2.2.** Положение определяет порядок пользования учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания при организации платных образовательных услуг в Организации.

**2.3.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом Организации.

### **3. Порядок пользования учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания учащимися, получающими платные образовательные услуги**

#### **3.1. Организация самостоятельна в выборе и определении:**

комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного курса, раздела (модуля) Образовательной программы учащимся, получающим платные образовательные услуги;

порядка пользования учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания учащимся, получающими платные образовательные услуги.

**3.2.** Организация самостоятельна в выборе средств обучения и воспитания учащихся, получающих платные образовательные услуги. Выбор средств обучения и воспитания определяется спецификой содержания и формой организации образовательного процесса.

**3.3.** Учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы, необходимые для освоения учебных курсов, разделов (модулей) Образовательной программы при получении платных образовательных услуг, учащийся и (или) Заказчик (в случае, если учащийся не достиг совершеннолетнего возраста), приобретает самостоятельно.

**3.4.** Наименования учебников и учебных пособий по учебному курсу, разделу (модулю) учащихся, получающих платные образовательные услуги на следующий учебный год, доводятся до сведения учащихся и (или) Заказчиков педагогическими работниками Организации, осуществляющими их обучение в конце учебного года на последнем занятии.

**3.5.** Учащийся и (или) Заказчик (в случае, если учащийся не достиг совершеннолетнего возраста) при получении платных образовательных услуг, обеспечивают (приобретают) себя необходимыми для усвоения учебных курсов, разделов (модулей) Образовательной программы учебниками, учебными пособиями, рабочими тетрадями, учебно-методическими материалами к началу нового учебного года самостоятельно.

**3.6.** Канцелярские товары, используемые в ходе образовательного процесса учащимися, получающими платные образовательные услуги, приобретаются учащимися и (или) Заказчиками самостоятельно.

**3.7.** Организация предоставляет учащимся право бесплатного пользования средствами обучения и воспитания Организации, для усвоения учебных курсов, разделов (модулей) Образовательной программы при получении платных образовательных услуг.

**3.8.** Организация информирует учащихся и (или) Заказчиков о порядке пользования учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания учащимися, получающими

платные образовательные услуги. Информирование осуществляется через размещение сведений на официальном сайте Организации и на ее стендах, размещенных по адресам ведения образовательной деятельности в соответствии с лицензией и соответствующими приложениями.

**3.9.** Учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы для личного пользования, педагогические работники Организации приобретают самостоятельно.

#### **4. Порядок утверждения и изменения Положения**

**4.1.** Положение принимается на педагогическом совете Организации и утверждается приказом директора.

**4.2.** Изменения и дополнения в Положение принимаются на педагогическом совете Организации и утверждается приказом директора.

**4.3.** Срок действия Положения не ограничен.

**Настоящее Положение обсуждено и согласовано с Советом учащихся МАУДО «Центр дополнительного образования», протокол № 3 от 28.05.2020 г.**

**Настоящее Положение обсуждено и согласовано с Советом родителей МАУДО «Центр дополнительного образования», протокол № 3 от 28.05.2020 г.**

**Настоящее Положение принято на Педагогическом совете МАУДО «Центр дополнительного образования» города Балаково Саратовской области, протокол № 4 от 26.05.2020 г.**

**Утверждено и введено в действие приказом директора от 29.05.2020 г. № 35**

