

ПРИНЯТО решением
педагогического совета,
протокол
от 24.05.2021 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАУДО ЦДО
от 25.05.2021 г. № 69

ПОЛОЖЕНИЕ
о соотношении учебной и другой педагогической работы
в пределах рабочей недели или учебного года

1. Общие положения

1.1. Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы по образовательным программам дополнительного образования, реализуемым в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Балаково Саратовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», приказом Министерства образования и науки РФ от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Балаково Саратовской области (далее – МАУДО ЦДО).

1.2. Положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации педагогических работников, реализующих образовательные программы дополнительного образования.

1.3. Положение распространяется на всех педагогических работников, указанных в пункте 2.1 Положения.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю для

следующих педагогических работников: педагог дополнительного образования, педагог-организатор (далее по тексту – педагогические работники).

2.2. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с учащимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями, разрабатываемыми на основе единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или с учетом профессиональных стандартов.

2.3. Выполнение педагогической работы педагогами дополнительного образования (педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.4. Под учебной нагрузкой педагогических работников в целях настоящего Положения понимается преподавательская работа по взаимодействию с учащимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, то есть работа, проводимая в зависимости от уровня и направленности образовательных программ в форме занятий, лекций, семинаров, проектной деятельности, занятий по программам спортивной подготовки, тренировочных занятий, консультаций, лабораторных работ, дискуссий, конференций, игр, открытых занятий, и в других формах с учетом учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ курсов, дисциплин (модулей), иных особенностей реализации образовательных программ, занимаемых должностей работником (далее – преподавательская работа).

2.5. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом МАУДО ЦДО, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами и

тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацию и проведение профориентационной работы, методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей;

- периодические кратковременные дежурства в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня учащихся, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха учащихся различной степени активности. При составлении графика дежурств педагогических работников в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитывается режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий и другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству педагогические работники привлекаются не ранее чем за 15 минут до начала учебных занятий и не позднее 15 минут после окончания их последнего учебного занятия;

- выполнение иных обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом (заведование учебными кабинетами, наставничество и др.).

2.6. Дни недели свободные от проведения учебных занятий по расписанию, выполнения иных должностных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогические работники должны использовать для выполнения иной педагогической работы, повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

3. Нормируемая часть преподавательской работы

3.1. Определяемый объем учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих преподавательскую работу, для которых установлены нормы

часов преподавательской работы (нормируемая часть педагогической работы) за ставку заработной платы в год, непосредственно связан с расчетом их заработной платы (с учетом фактического объема учебной нагрузки).

3.2. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены), динамическую паузу между каждым учебным занятием, установленные для учащихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

3.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут для учащихся в возрасте от 8 лет и старше, для учащихся в возрасте до 7 лет – 30 минут. Продолжительность перерыва между занятиями – 10 минут.

Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

3.4. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников зависит от календарного графика учебного процесса и тарификации на учебный год. При работе на доле ставки все нормы рабочего времени определяются пропорционально размеру доли ставки.

3.5. Учебная нагрузка, годовой объем которой больше или меньше нормы, в год за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия педагогического работника.

3.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается до начала учебного года, исходя из количества часов по учебному плану, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), обеспеченности кадрами, других конкретных условий, определяющих образовательный процесс.

3.7. Верхний предел учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в его трудовом договоре. Объем учебной нагрузки на каждый учебный год (изменение объема учебной нагрузки) оформляется приказом и дополнительным соглашением к трудовому договору, заключение которого осуществляется в письменном виде в соответствии с трудовым законодательством.

3.8. Ежегодно на начало учебного года приказом по согласованию с профсоюзным комитетом педагогическим работникам определяется объем их учебной нагрузки (тарификационный список), с учетом которого определяется заработная плата за преподавательскую работу.

Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику при заключении трудового договора, не может быть без его согласия уменьшен по инициативе работодателя на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества учащихся и часов по учебным планам и программам.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе работодателя, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам, сокращения количества учащихся, учебных групп.

3.9. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогам дополнительного образования, для которых МАУДО ЦДО является местом основной работы, сохраняется её объем по трудовому договору и обеспечивается преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в группах в пределах реализуемых учебных планов, с согласия работника.

Объем учебной нагрузки, превышающий одну ставку, может варьироваться на начало конкретного учебного года в зависимости от количества учащихся, зачисленных на обучение в текущем году.

3.10. Об изменениях объема учебной нагрузки, связанных, в том числе, с уменьшением количества часов по учебным планам, сокращением количества групп, количества учащихся, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работник уведомляется в письменной форме не позднее, чем за два месяца.

3.11. Определение педагогическим работникам объема учебной нагрузки на новый учебный год осуществляется до начала учебного года, с тем, чтобы каждый работник имел представление о планируемой учебной нагрузке в новом учебном году. Объем учебной нагрузки на начало учебного года может быть скорректирован в соответствии с настоящим Положением, в том числе с учетом итогов комплектования учебных групп.

3.12. Учебная нагрузка в общевыходные и праздничные дни не планируется.

3.13. Учебная нагрузка (часы учебных занятий), выполненная при замещении педагогов дополнительного образования, временно отсутствовавших педагогов по болезни и другим уважительным причинам, оплачиваются дополнительно.

3.14. В том случае, когда учебная нагрузка в установленном объеме не может быть выполнена педагогическими работниками по причинам, связанным с нахождением их в ежегодном и дополнительных отпусках, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной длительной нетрудоспособностью и по

другим уважительным причинам, администрация МАУДО ЦДО ведет корректировку учебных планов образовательных программ, курсов, модулей.

3.15. Учебная нагрузка педагогическим работникам, ведущим учебную деятельность и находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

3.16. Режим рабочего времени педагогических работников, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере, определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.

3.17. При составлении расписаний учебных занятий должно рационально использоваться рабочее время педагогических работников с тем, чтобы не нарушалась последовательность учебных занятий и не образовывались длительные перерывы.

3.18. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени с сохранением тарифной ставки в установленном порядке.

4. Воспитательная работа

4.1. Воспитательная работа проводится при любом виде общения педагогического работника с учащимися, в том числе и во время занятий.

4.2. Содержанием воспитательной работы являются: привитие учащимся чувства высокой гражданской ответственности, воспитание их в духе патриотизма, уважения к правам и свободам человека, Конституции Российской Федерации и законам Российской Федерации; воспитание любви к труду; формирование гражданских качеств личности, освоение достижений национальной и общечеловеческой культуры.

5. Индивидуальная работа с учащимися

5.1. Индивидуальная работа с учащимися включает в себя организацию образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей каждого конкретного учащегося, создание оптимальных условий для реализации их потенциальных возможностей.

6. Научная, творческая и исследовательская работа

6.1. Научная, творческая, исследовательская работа педагогических работников проводится с целью непрерывного повышения компетентности и профессионального мастерства; участия в работе по разработке и внедрению инноваций, развития творческой инициативы.

6.2. Научная, творческая и исследовательская работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины, курса, модуля.

7. Порядок соотношения учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года

7.1. В пределах сокращенной продолжительности рабочего времени, рабочее время различных категорий педагогических работников дифференцируется с учетом специфики их труда.

7.2. Рабочее время педагогических работников, ведущих учебную нагрузку, регламентируется (нормируется) только в части учебной нагрузки. Педагогические работники, не ведущие учебную нагрузку, осуществляют выполнение трудовых функций в течение рабочего времени, установленного для данных работников.

7.3. Работники, ведущие педагогическую деятельность, выполняют в течение рабочего времени, иную педагогическую работу, количество часов которой не конкретизировано в пределах установленной законодательством сокращенной продолжительности рабочего времени.

7.4. Объем различных видов работ, выполняемых конкретным педагогическим работником, планируется в зависимости от уровня образовательной программы, контингента учащихся и необходимости участия работника в учебной, методической или воспитательной работе.

Расписание учебных занятий составляется с учетом педагогической целесообразности, учебной эффективности и санитарно-гигиенических норм и утверждается руководителем МАУДО ЦДО.

Контроль за соблюдением расписаний учебных занятий и за выполнением необходимого объема работ педагогическими работниками осуществляется постоянно.

7.5. Соотношение объемов учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах 36 часовой рабочей недели или соответственно учебного года устанавливается на один учебный год с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника, обеспеченности кадрами, планами работы.

Настоящее Положение принято на Педагогическом совете, протокол от 24.05.2021 г. № 4

Утверждено и введено в действие приказом директора от 25.05.2021 г. № 69