

Принято решением
Педагогического совета,
протокол № 3
от «13» января 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУДО ЦДО
И. Н. Долгова
«13» января 2020 г.
приказ № 3 от 13.01.2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о повышении квалификации педагогических работников

1. Общие положения

Настоящее Положение о повышении квалификации педагогических работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Балаково Саратовской области (далее – МАУДО ЦДО) устанавливает требования и условия ее прохождения.

Положение разработано с целью регламентации норм и правил повышения квалификации педагогических работников МАУДО ЦДО.

Положение разработано с учетом нормативно-правовых актов международного, федерального, муниципального, учрежденческого уровней, а именно: Конституцией РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.), Приказом Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «О порядке проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» Приказом Минтруда России от 05.05.2018 г. № 298Н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (зарегистрировано в Минюсте 28.08.2018 № 52016) и др., Уставом МАУДО ЦДО.

Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

2. Цели, формы повышения квалификации педагогических работников

2.1. Повышение квалификации – целенаправленное непрерывное обновление профессиональных и педагогических знаний педагогических работников МАУДО ЦДО. Повышение квалификации является прямой служебной обязанностью педагогического работника, осуществляемой в течение всей его трудовой деятельности, в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

2.2. Главными задачами повышения квалификации педагогических работников МАУДО ЦДО являются:

- обновление и углубление теоретических и практических знаний в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;
- подготовка педагогических работников по профилирующим дисциплинам, ознакомление их с новейшими технологиями, перспективами развития и организации соответствующей педагогической отрасли;
- освоение и распространение инновационных технологий дополнительного образования, и совершенствование на этой основе качества обучения учащихся;
- выработка конкретных предложений по совершенствованию учебного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки и техники.

2.3. Повышение квалификации педагогических работников МАУДО ЦДО проводится не реже одного раза в три года в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров путем обучения, прохождения стажировок, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

2.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка руководящих работников проводится в порядке и на условиях, установленных соответствующими законодательными и нормативно-правовыми актами в области дополнительного профессионального образования.

2.5. Организацию и контроль за повышением квалификации осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

2.6. Повышение квалификации педагогических работников МАУДО ЦДО может осуществляться с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, могут быть использованы дистанционные (в том числе web-технологии: online-лекции, вебинары и др.) технологии обучения.

2.7. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических работников МАУДО ЦДО осуществляется в высших учебных заведениях, в институтах и центрах повышения квалификации и переподготовки кадров через:

- краткосрочные программы повышения квалификации (при успешной итоговой аттестации выдается удостоверение о краткосрочном повышении квалификации);
- долгосрочные программы повышения квалификации (при успешной итоговой аттестации выдается свидетельство о повышении квалификации);

- программы профессиональной переподготовки (при успешной итоговой аттестации выдается диплом о профессиональной переподготовке);
- авторские семинары;
- командировки в образовательные учреждения в России и за рубеж в целях повышения профессионального уровня, в том числе для участия в семинарах, школах и конференциях;
- аспирантуру;
- творческие отпуска для завершения работы над диссертацией;
- стажировки;

2.8. Стажировка может проводиться как в Российской Федерации, так и за рубежом в ведущих образовательных учреждениях, академических институтах, консультационных фирмах и учреждениях культуры.

2.9. В рамках стажировки педагогический работник МАУДО ЦДО может принять участие в семинарах; курсах повышения квалификации; мероприятиях, способствующих повышению уровня владения педагогической методикой, а также конференциях, посвященных вопросам развития науки и дополнительного образования, управления образовательными учреждениями, менеджмента качества, развития материальной базы, интеграции общего и дополнительного образования, современных педагогических технологиям, проблемам социализации учащихся.

3. Организация и контроль за выполнением плана повышения квалификации

3.1. Непосредственную организацию и контроль за повышением квалификации педагогических работников МАУДО ЦДО осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе МАУДО ЦДО:

- готовит план повышения квалификации административно-педагогического состава МАУДО ЦДО и представляет его на утверждение директора;
- готовит проекты приказов о направлении педагогических работников на повышение квалификации.

3.2. За педагогическими работниками, направленными на повышение квалификации с отрывом от работы, сохраняется заработная плата по основному месту работы.

3.3. По итогам прохождения повышения квалификации заместителю директора по учебно-методической работе МАУДО ЦДО представляются следующие отчетные документы:

По итогам стажировки:

- сертификат или удостоверение об участии в конференции, семинаре или симпозиуме, если предусмотрено условиями стажировки.

- копия вызова (приглашения) на стажировку или направления на стажировку, подписанного принимающей организацией.

По итогам обучения по программам повышения квалификации:

- сертификат установленного образца, удостоверение или свидетельство государственного образца о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке;

- копия вызова (приглашения) на повышение квалификации.

3.4. Копии отчета и документов о прохождении обучения (удостоверения, сертификата, свидетельства) сдаются заведующему отделом по кадровой работе МАУДО ЦДО.

4. Внесение изменений в настоящее Положение

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение принимается на педагогическом совете простым большинством.

4.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор МАУДО ЦДО, его заместители.

Настоящее Положение принято на Педагогическом совете Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования», протокол 3 от 13.01.2020 г.

**Утверждено и введено в действие приказом директора от 13.01.2020 г.
№3**